



CONSELHO FISCAL

"Ata da 20ª Sessão Ordinária da 2ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 21 de Janeiro de 2015."

Ao vigésimo primeiro dia do mês de Janeiro do ano de 2015, com início as 09h00min horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 20ª Sessão Ordinária, da 2ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, primeiro Conselho Fiscal, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Sr. Edson José da Silva Santos, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo

Item 3 – Solicitação de agendamento de reunião com o Diretor Administrativo Financeiro, Sr. Igor Jefferson Lima Clemente, para esclarecimento sobre as providências tomadas referente aos repasses da Prefeitura Municipal de Barueri e FIEB, que até a presente data não ocorreu.

Item 4 – Através de informação do responsável pela tesouraria do IPRESB, Sr. Marcelo Lopes dos Santos, por necessidade de fechamento do exercício de 2014, não foram computados os rendimentos das aplicações financeiras relativas ao mês de dezembro de 2014, efetuadas pelo IPRESB. Como esses rendimentos serão apurados e relatados em janeiro de 2015, a aprovação do balancete referente ao mês de dezembro de 2014, será avaliada na próxima reunião em fevereiro de 2015.

Item 5 – Definição do calendário de reuniões do Conselho Fiscal do ano de 2015.

Item 6 – Recebimento do Ofício nº 14/2015 referente aos documentos de não repasse patronal por parte da Prefeitura e FIEB, enviados aos entes patronais, ao Ministério da Previdência e ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 21ª reunião ordinária que será realizada no dia 25 de Fevereiro de 2015. Eu, Edson José da Silva Santos, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Edson
Edson José da Silva Santos
Secretário

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

Instituto de Previdência Social do Servidores Municipais de Barueri	
PROTOCOLO	
Data:	21 JAN. 2015
Protocolo Nº	76 Livro 09 Fls 822
<i>Mônica</i>	
resp. Dpto Protocolo	



CONSELHO FISCAL

AGENDA DE REUNIÕES 2015

DATA	Nova Data	Reunião Número	Mesa Diretoria
21/01		1 ^a	2 ^a
25/02		2 ^a	2 ^a
25/03		3 ^a	2 ^a
29/04		4 ^a	2 ^a
27/05		5 ^a	3 ^a
24/06		6 ^a	3 ^a
29/07		7 ^a	3 ^a
26/08		8 ^a	3 ^a
23/09		9 ^a	3 ^a
28/10		10 ^a	3 ^a
25/11		11 ^a	3 ^a
16/12		12 ^a	3 ^a



CONSELHO FISCAL

"Ata da 21ª Sessão Ordinária da 2ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 25 de Fevereiro de 2015."

Ao vigésimo quinto dia do mês de Fevereiro do ano de 2015, com início as 09h00min horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 21ª Sessão Ordinária, da 2ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, primeiro Conselho Fiscal, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo e ciência do Ofício nº 19/2015/IPRESB referente ao relatório com os dados estatístico dos benefícios em vigor no mês de Janeiro de 2015.

Item 3 - Aprovação dos balancetes referentes aos meses de Dezembro de 2014 e Janeiro de 2015. Após análise dos balancetes, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Solicitação de cópia do ofício de nº 22/2015/IPRESB e posteriormente cópia da análise efetuada pelo Conselho Administrativo.

Item 5 – Reunião com o Diretor Administrativo Financeiro, Sr. Igor Jefferson Lima Clemente, para esclarecimento sobre as providências tomadas referentes aos repasses da Prefeitura Municipal de Barueri e FIEB. O Sr Diretor Financeiro esclareceu as possíveis dúvidas dos membros deste Conselho, adiantando que o Instituto trabalhará em parceria com a FIEB, fazendo o parcelamento em conjunto que, provavelmente, iniciará no mês de Março de 2015. Aproveitou o momento para dar esclarecimentos sobre a forma de investimento e o motivo da baixa das Bolsas de valores e sinalizou que, provavelmente, haverá uma alta da mesma em meados do ano de 2015. Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa será enviado uma cópia para este Conselho. Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 22ª reunião ordinária que será realizada no dia 25 de Março de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTÓCOLO

Data 25 FEV. 2015

Protocolo Nº 261 Livro 9 Fls 846
Douglas Oscar de Jesus
Responsável Dpto. Protocolo

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro



CONSELHO FISCAL

"Ata da 22ª Sessão Ordinária da 2ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 25 de Março de 2015."

Ao vigésimo quinto dia do mês de Março do ano de 2015, com início as 09h00min horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 22ª Sessão Ordinária, da 2ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, primeiro Conselho Fiscal, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença dos conselheiros Sr. Douglas Oscar de Jesus e do Sr. Edson José da Silva Santos.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Fevereiro de 2015. Após análise dos balancetes, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Em referência a ata da 21ª sessão ordinária onde solicitamos cópia do ofício de Nº 22/2015 e cópia da análise efetuada pelo Conselho Administrativo, recebemos a cópia do ofício e estamos no aguardo dos anexos e da análise do Conselho Administrativo.

Item 5– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém não recebemos nenhuma documentação neste mês. Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 23ª reunião ordinária que será realizada no dia 29 de Abril de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Maurini de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Conselheiro

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 25 MAR. 2015

Protocolo Nº 438 Livro 09 Fis 858
Kulbr
Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 23ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 29 de Abril de 2015."

Ao vigésimo nono dia do mês de Abril do ano de 2015, com início as 09h00min horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 23ª Sessão Ordinária, da 2ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, primeiro Conselho Fiscal, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença dos conselheiros Sr. Douglas Oscar de Jesus. O Conselheiro Sr. Edson José da Silva Santos não pode comparecer por problemas pessoais.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Março de 2015. Após análise dos balancetes, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Em referência a ata da 21ª sessão ordinária onde solicitamos cópia do ofício de Nº 22/2015 e cópia da análise efetuada pelo Conselho Administrativo, recebemos a cópia do ofício na reunião anterior e hoje recebemos e vistamos os anexos da análise do Conselho Administrativo.

Item 5 – Esclarecimentos do Sr. Marcelo Lopes dos Santos de que o Comitê Financeiro está questionando quanto aos investimentos de alguns fundos de aplicações junto as Instituições Financeiras.

Item 6– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém não foram gerados nenhuma documentação neste mês. Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 24ª reunião ordinária que será realizada no dia 27 de Maio de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 29 ABR. 2015

Protocolo Nº *164* Livro *9* Fis *835*
Neusa de Fátima César Lopes
Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 24ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 27 de Maio de 2015."

Ao vigésimo sétimo dia do mês de Maio do ano de 2015, com início as 09h00min horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 24ª Sessão Ordinária, da 2ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a vice-presidência do conselheiro Sr. Edson José da Silva Santos, secretariado por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus. A Srª Mônica Mariane de Macedo está de férias.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Abril de 2015. Após análise dos balancetes, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Recebemos a presença do Sr. Igor Jefferson Lima Clemente prestando esclarecimentos sobre o comunicado 67 que trata sobre a reavaliação do investimento BTG Infraestrutura II FIC FIP, houve uma reavaliação ref. A Março/2015, acrescentando no valor original ora contabilizado R\$5.434.356,08 um deságio de R\$778.053,04, o montante de R\$804.219,63 no período, reconhecido em 15/05/2015.

Item 5– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém não foram gerados nenhuma documentação neste mês. Nada mais havendo a tratar as 12h00min o senhor Vice-presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 25ª reunião ordinária que será realizada no dia 01 de Julho de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Edson José da Silva Santos
Vice-Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 27 MAIO 2015

Protocolo Nº 869 Livro 9 Fls 890

Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 25ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 01 de Julho de 2015."

Ao primeiro dia do mês de Julho do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 25ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariada por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença do conselheiro Sr. Edson José da Silva Santos. O Sr. Douglas Oscar de Jesus não pode comparecer por urgência em suas funções na FIEB.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Maio de 2015. Após análise dos balancetes, os mesmos foram aprovados por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém não foram gerados nenhuma documentação neste mês. Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 26ª reunião ordinária que será realizada no dia 29 de Julho de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Vice-Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 01 JUL. 2015

Protocolo Nº 1137 Livro 10 Fls 909
Neusa de Fátima César Lopes

Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 26ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 29 de Julho de 2015."

Ao vigésimo nono dia do mês de Julho do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 25ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariada por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus. O Sr. Edson José da Silva Santos. não pode comparecer por urgência em suas funções na Secretaria de Esportes..

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 – Aprovação do balancete referente ao mês de Junho de 2015. Por falta de dados dos balancetes, os mesmos não foram aprovados ficando para análise e aprovação no próximo mês.

Item 4– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém, até o momento, foi notado o não recebimento do balanço anual de 2014 e resultados anual das prestações de contas ao Tribunal de Contas do Estado assim como, também não fora recebido a documentação referente a mudança de endereço e locação do novo imóvel, assim como as licitações para a reforma do novo imóvel do Instituto Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 27ª reunião ordinária que será realizada no dia 26 de Agosto de 2015. Eu, Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 29 JUL. 2015

Protocolo Nº 1275 Livro 10 Fls 919

Neusa de Fátima César Lopes
Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 27ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 26 de Agosto de 2015."

Ao vigésimo sexto dia do mês de Agosto do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 27ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Sr. Edson José da Silva Santos, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus. A Srª. Neusa de Fátima César Lopes não pode comparecer por urgência em suas funções na Secretaria de Educação.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 – Aprovação dos balancetes referentes aos meses de Junho e Julho de 2015: Os mesmos não foram aprovados ficando para análise e aprovação no próximo mês, serão necessários esclarecimentos sobre algumas aplicações financeiras, por parte do Diretor Financeiro, cuja presença foi solicitada através de Ofício-CF nº 08/2015 de 29 de julho de 2015, retificado quanto à data pelo Ofício-CF nº 09/2015 de 05 de Agosto de 2015. Não houve comparecimento, nem recebimento de documento sobre a solicitação de presença do Diretor Financeiro, na reunião de hoje, 26 de Agosto de 2015,

Item 4– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de Março do corrente ano, todos os documentos gerados pela diretoria administrativa seriam enviadas cópias para este Conselho, porém, até o momento, ainda continua sendo notado o não recebimento do balanço anual de 2014 e resultados anual das prestações de contas ao Tribunal de Contas do Estado assim como, também não fora recebido a documentação referente a mudança de endereço e locação do novo imóvel, assim como as licitações para a reforma do novo imóvel do Instituto.

Item 5 – Sobre a Ata do Conselho de Administração de 05 de Agosto de 2015, deixamos anotado que, a Ordem do dia nº 03 consta Ofício do Conselho Fiscal nº 156/2015, e esclarecemos que esse numero de Ofício não corresponde a numeração de Ofício do Conselho Fiscal.

Item 6 – Será solicitado ao Superintendente do IPRESB envio de Ofício ao Conselho Administrativo comunicando a não presença do Diretor Financeiro na reunião deste Conselho no dia de hoje.

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 26 AGO. 2015

Protocolo Nº 1470 Livro 10 Fis 933

Olivia Rubim
Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 28ª reunião ordinária que será realizada no dia 23 de Setembro de 2015. Eu, Edson José da Silva Santos, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Secretário



CONSELHO FISCAL

"Ata da 28ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 23 de Setembro de 2015."

Ao vigésimo terceiro dia do mês de setembro do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 28ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Sr. Edson José da Silva Santos, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus. A Srª. Neusa de Fátima César Lopes não pode comparecer por motivo de força maior.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 – Aprovação dos balancetes referentes aos meses de Junho, Julho e Agosto de 2015: após esclarecimentos prestados por parte do Diretor Financeiro Sr.º Igor Jefferson Lima Clemente, os mesmos foram aprovados.

Item 4– Ficou acordado entre o Conselho Fiscal e o Diretor Financeiro de que, a partir do mês de setembro do corrente ano, serão enviados relatórios mensais referentes atividades, aplicações financeiras do IPRESB, além de novo modelo de extratos de investimentos, cópia do Balanço Anual de 2014 e cópia do relatório solicitado pelo Ministério da Previdência Social, para análise deste Conselho.

Item 5 – Conforme item 25, 26 do relatório da Diretoria Administrativa e Financeira, esclarecemos que não houve rejeição das contas e nem houve postergação da análise das contas, e sim necessidades de esclarecimentos sobre alguns itens constantes nas notas explicativas constatare na planilha de investimentos recebidas por este Conselho.

Item 6 – Solicitamos ser dada a ciência à Diretoria Administrativa e Financeira dos esclarecimentos por parte deste Conselho Fiscal relativos aos itens 25 e 26 do relatório citado e que está anexo a esta ata.

Nada mais havendo a tratar as 13h30min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 29ª reunião ordinária que será realizada no dia 04 de Novembro de 2015. Eu, Edson José da Silva Santos, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Secretário

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 23 SET. 2015

Protocolo Nº 1642 Livro 10945

Traci Rubino
Responsável Dpto. Protocolo



RELATÓRIO – DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Assunto: Esclarecimentos ao Conselho Fiscal

Prezados Conselheiros,

Em resposta à solicitação das Ordens do dia n°s 03 e 04, presente na Ata da Reunião realizada no dia 26 de agosto de 2015, temos a informar:

- 1 – Inicialmente há de se destacar que estive de férias do dia 09 de agosto ao dia 2 de setembro do presente ano;
- 2- Ressalto, a respeito do compromisso que firmamos pela manutenção de envio dos documentos gerados pela DAF ao Conselho Fiscal, podemos aproveitar esta oportunidade para definir quais documentos poderemos enviar, tendo em vista que toda a manutenção do IPRESB, incluindo folha, contas de consumo, licitações e pagamentos em geral são realizados pela Diretoria Administrativa.
- 3- Pela Diretoria Financeira, são gerados documentos relacionados a tesouraria, contabilidade e investimentos.
- 4 – Ressaltamos que, apesar dos esforços constantes e o projeto de lei que reestruturação dos cargos e estrutura administrativa do IPRESB já foi encaminhado para a Prefeitura, mas ainda não foi votado.
- 5 – Nossa equipe administrativa é composta por apenas uma pessoa que realiza todas as funções do RH, uma pessoa lotada na recepção, uma pessoa para licitações e outra para compras, além do Diretor. Na Diretoria Financeira, há uma pessoa na Diretoria, um tesoureiro e um contador.
- 6 – Desde o final do ano passado, esta equipe está empenhada a reestruturar estes setores do IPRESB, implementando sistemas, reestruturação física e criação de procedimentos para aderência dos melhores conceitos de governança corporativa.
- 7 - Em 02 de dezembro de 2014 foi assinado o contrato de locação do imóvel localizado na Rua Benedita Guerra Zendron, n°261, composto por 3 andares. A escolha atendeu aos critérios de proximidade da Prefeitura, do Ganha Tempo, do Terminal Rodoviário e da Estação de Trem.
- 8 – O objetivo da locação da nova sede é a adequação da prestação de serviços ao funcionário, por meio do atendimento, bem como a gestão da concessão de benefícios, aposentadorias e licenças.



9 – Outro pilar do Instituto, por sua vez, a gestão dos recursos financeiros, demanda adequação para implementação de mecanismos e instrumentos de governança corporativa (*chinese wall*).

10 – Todas estas necessidades somam-se à de realização de concurso público para aumento do quadro de profissionais técnicos, que hoje estão aquém da necessidade para atendimento da demanda cada vez maior.

11 – A perspectiva é a manutenção da sede pelo período inicial de 60 (sessenta) meses. Para tanto, não seria possível confeccionar os projetos de adequação específicos à estrutura sem a garantia de que o imóvel não seria locado a outro interessado. Outrossim, não seria economicamente possível o assentamento do acordo contratual sem a contraprestação pela exclusividade do imóvel.

12 – Uma vez garantida a exclusividade do imóvel, obtendo-se, inclusive carência de 40 (quarenta) dias, iniciou-se a confecção da disposição dos departamentos, salas e móveis. Seguiu-se com os projetos de climatização, iluminação, rede elétrica, rede lógica, móveis e demais equipamentos.

13- Pela própria natureza do Instituto, não possuímos engenheiro nem arquiteto, o que nos demandou a realização de solicitação a Secretaria de Obras, da Prefeitura Municipal, para nos auxiliar na confecção do Termo de Referência e composição dos valores da licitação de adequação.

14 – Em 15 de maio de 2015 realizamos a mudança da sede com auxílio exclusivamente dos funcionários do IPRESB (18) e nos instalamos no térreo até que o Termo de Referência fosse entregue pela Prefeitura e revisado pela DAF. A mudança compreendeu desde a desinstalação de móveis e equipamentos, o deslocamento e a instalação de todos os móveis e equipamentos.

15 – Logo em seguida, foi necessário o deslocamento da DAF para o atendimento de todas as solicitações realizadas pela auditoria do Ministério da Previdência, cuja visita “in loco” ocorreu no dia 15 de junho.

16 – Concomitante a estes eventos, o TCE iniciou a solicitações de documentos mediante requisições. Novamente, a DAF precisou deslocar suas atenções exclusivamente ao atendimento das solicitações de um órgão fiscalizatório. Não foram poucos os dias em que os funcionários ficaram além das 20 horas para separar todos os documentos solicitados.

17 – A auditoria “in loco” ocorreu dos dias 27 a 30 de junho.

18 – Lembremos que nestas auditorias, são enviadas requisições semanas antes - o que exige atenção exclusiva para atende-las. Logo em seguida, o auditor realiza a visita e, depois da visita “in loco”, ainda são realizadas novas requisições complementares.



19 – Finalizado o período de dedicação exclusiva às auditorias, a DAF voltou suas atenções à confecção do orçamento para o próximo ano, bem como a revisão e discussão do estudo atuarial, que terminou no início de agosto, do presente ano.

20 – Desta forma, ainda não possuímos o resultado anual das prestações de contas do TCE nem do MPS, pois ainda estão em fase preliminar.

21 – Apresentamos neste momento todos os processos administrativos, bem como o relatório de atividades da reestruturação física do IPRESB.

22 – Lembremos que implantamos um novo sistema de licitações e compras. Isto é, somente realizamos compras após a pesquisa de, no mínimo, cinco empresas pelo Google. Todas as nossas compras acima de R\$8mil reais são realizadas por tomada de preços, com publicação dos certames no Diário Oficial do Estado e Diário Oficial do Município.

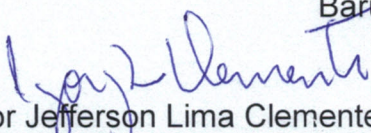
23 – Apresentamos, outrossim, o relatório de investimentos do primeiro semestre do ano de 2015 e ressaltamos que, apesar da crise financeira que envolve não somente o Brasil, como também diversos outros países, mantemos nossa posição protegida contra grandes oscilações e mantemos um ritmo de crescimento sustentável de nossos investimentos.

24 – Neste ínterim, além dos procedimentos administrativos, também estamos implementando outros procedimentos de governança corporativa com o objetivo de aderirmos, em nível máximo, o Programa Pró Gestão RPPS do Ministério da Previdência.

25 – Gostaríamos, outrossim, de esclarecimentos acerca do “Item 3”, da Ordem do Dia, da Ata da 27ª Sessão Ordinária, pois consta que as contas não foram aprovadas. Isto é, mister se faz ponderar se houve postergação da análise e aprovação das contas ou rejeição, como consta na Ata. Tendo havido rejeição, gostaríamos de esclarecimentos acerca dos fundamentos legais para tanto.

26 – Sendo assim, aguardamos esclarecimentos quanto aos motivos legais de postergação da análise das contas, bem como ficamos, desta forma, à disposição para demais esclarecimento e fornecimento de informações.

Barueri, 23 de setembro de 2015.



Igor Jefferson Lima Clemente
Diretor Administrativo e Financeiro



CONSELHO FISCAL

"Ata da 29ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 28 de Outubro de 2015."

Ao vigésimo oitavo dia do mês de outubro do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 29ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariado por mim, Sr. Edson José da Silva Santos, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus. A Srª. Neusa de Fátima César Lopes não compareceu.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Setembro de 2015. Após análise do balancete, o mesmo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Conforme acordado com o Diretor Administrativo e Financeiro recebemos os documentos solicitados anteriormente referentes a: Prestação de Contas 2014, Posição de Carteira, Rentabilidade, Evolução Patrimonial e Extratos de Agosto e Setembro 2015.

Item 5 – A cópia do relatório solicitado pelo Ministério da Previdência Social ao IPRESB deverá ser enviada para esse Conselho para análise.

Item 6 – Após análise da Prestação de Contas de 2014, o mesmo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

A reunião foi mantida no dia 28 de outubro de 2015 conforme calendário, devido ao decreto nº 8.237 de 14 de outubro de 2015 que transferiu as comemorações do "DIA DO FUNCIONÁRIO PÚBLICO" do dia 28 para o dia 30 de outubro de 2015. Nada mais havendo a tratar às 13h30min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 30ª reunião ordinária que será realizada no dia 25 de Novembro de 2015. Eu, Edson José da Silva Santos, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Secretário

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 28 OUT. 2015

Protocolo Nº 1873 Livro 10.962 Fls ---

Ana Beatriz
Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 30ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 25 de Novembro de 2015. "Ao vigésimo quinto dia do mês de novembro do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 30ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariada por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença dos conselheiros Sr. Douglas Oscar de Jesus e Sr. Edson José da Silva Santos,

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo, incluindo as reuniões extraordinárias as quais aconteceram nos dias vinte e três (23) de Outubro e três (03), de Novembro de dois mil e quinze. Diante da aprovação com ressalva da Política de Investimentos revisada 2015 pelo Conselho Administrativo que consta em ata de 04 de novembro de 2015, solicitamos envio da análise do Ministério da Previdência Social a este Conselho.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Outubro de 2015. Após análise do balancete, o mesmo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Conforme acordado com o Diretor Administrativo e Financeiro até o momento não recebemos os documentos solicitados referentes à: Posição de Carteira, Rentabilidade, Evolução Patrimonial e Extrato de Investimentos referente ao mês de Outubro 2015.

Item 5 – Até o momento não recebemos cópia da notificação de Auditoria – Fiscal NAF nº 088/2015 para análise deste Conselho.

Item 6 – Solicitação dos Processos de Licitações 2015 para apreciação deste Conselho.

Item 7 – Após votação, por unanimidade, este Conselho indica a Srª Midori Matsuo Kitamura para compor como membro, o Comitê de Investimentos do IPRESB para o próximo mandato.

Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 31ª reunião ordinária que será realizada no dia 16 de Dezembro de 2015. Eu Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

Edson José da Silva Santos
Edson José da Silva Santos
Conselheiro

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 25 NOV. 2015

Protocolo Nº 2015 Livro 10 Fls 942

Responsável Dpto. Protocolo



CONSELHO FISCAL

"Ata da 31ª Sessão Ordinária da 3ª Mesa Diretora do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 16 de Dezembro de 2015. "Ao décimo sexto dia do" mês de dezembro do ano de 2015, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 91, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 31ª Sessão Ordinária, da 3ª Mesa Diretora, do 3º Conselho Fiscal do IPRESB, sob a presidência da conselheira Sra. Mônica Mariani de Macedo, secretariada por mim, Srª. Neusa de Fátima César Lopes, na presença do conselheiro Sr. Douglas Oscar de Jesus o Sr. Edson José da Silva Santos, não pode comparecer.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Vistas aos processos previdenciários. Os mesmos não foram vistos, pois ainda estão em processo de homologação.

Item 2 – Leitura das Atas do Conselho Administrativo.

Item 3 - Aprovação do balancete referente ao mês de Novembro de 2015. Após análise do balancete, o mesmo foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes.

Item 4 – Conforme acordado com o Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Igor Jefferson Lima Clemente, recebemos o documento em que constam relatórios financeiros dos investimentos realizados, atualizados em 14 de Dezembro de 2015. O documento foi entregue pelo senhor Marcelo Lopes dos Santos durante esta reunião. O Diretor Administrativo e Financeiro nos deu explicações sobre este documento, enfatizando que já solicitou que, para os próximos relatórios, estes documentos terão a identificação das datas de entrada e saída das aplicações sendo incluídos estes dados em duas colunas, a fim de facilitar a visualização. O Diretor Administrativo e Financeiro ainda deixou acordado que, na próxima reunião, disponibilizará, a este conselho, os relatórios sobre o Tribunal de Contas e Ministério da Previdência.

Item 5 – Recebemos alguns esclarecimentos sobre a situação dos Fundos de investimentos relacionados ao Banco BTG PACTUAL e das estratégias a serem tomadas, em virtude do cenário econômico e do noticiado na mídia. Aguardamos cópia deste documento.

Item 6 – Solicitação dos Processos de Licitações 2015 para apreciação deste Conselho.

Nada mais havendo a tratar as 12h00min a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 32ª reunião ordinária que será realizada no dia 27 de Janeiro de 2016. Eu Neusa de Fátima César Lopes, secretariei e lavei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo
Presidente

Neusa de Fátima César Lopes
Neusa de Fátima César Lopes
Secretária

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 16 DEZ. 2015

Protocolo Nº 2133 Livro 10 Fls 981

Responsável Dpto. Protocolo

Douglas Oscar de Jesus
Douglas Oscar de Jesus
Conselheiro